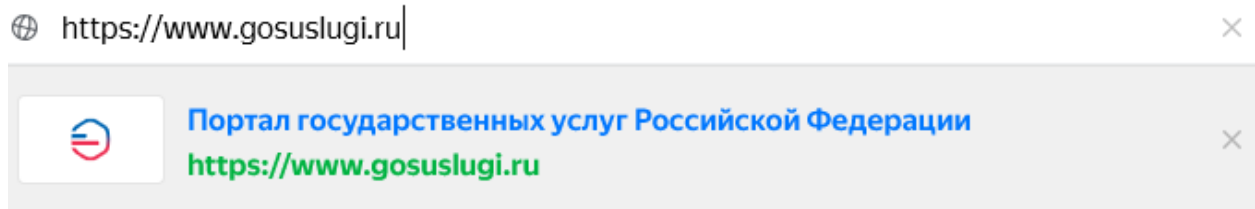
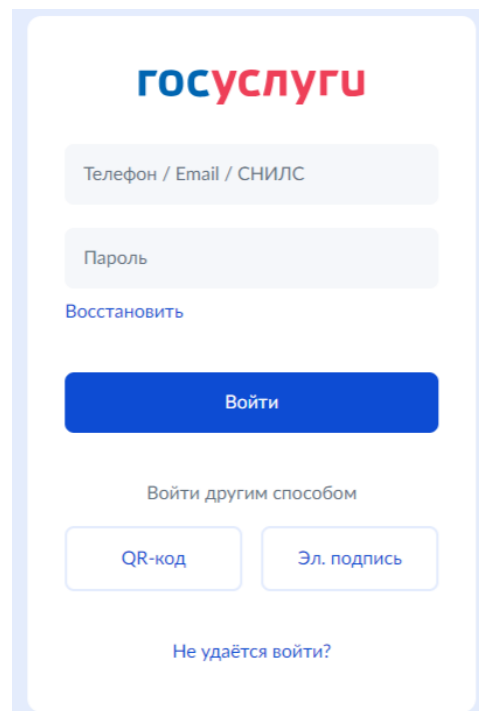


Памятка для подачи заявления и документов в региональный реестр легковых такси на территории Костромской области через портал государственных услуг Российской Федерации

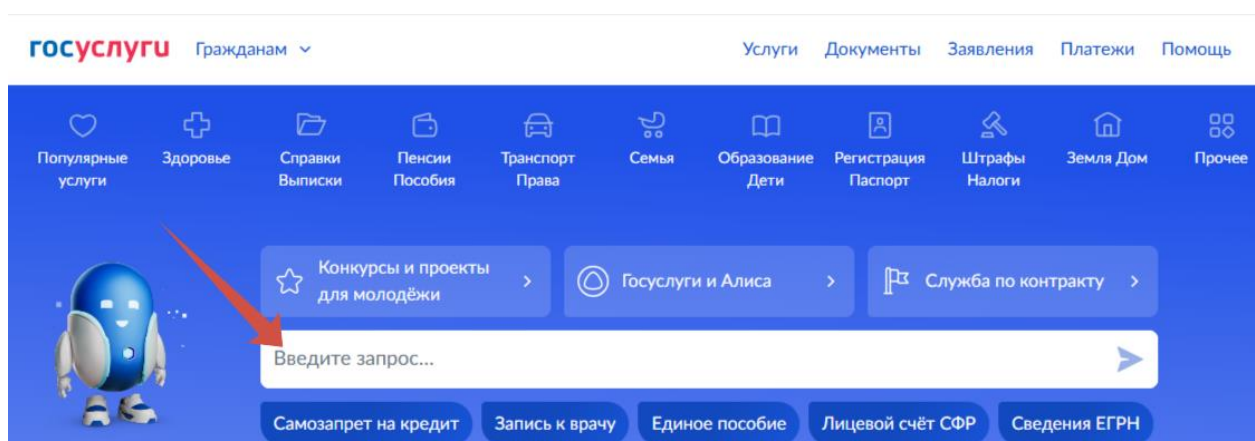
1. Зайти на портал государственных услуг Российской Федерации - <https://www.gosuslugi.ru/>:

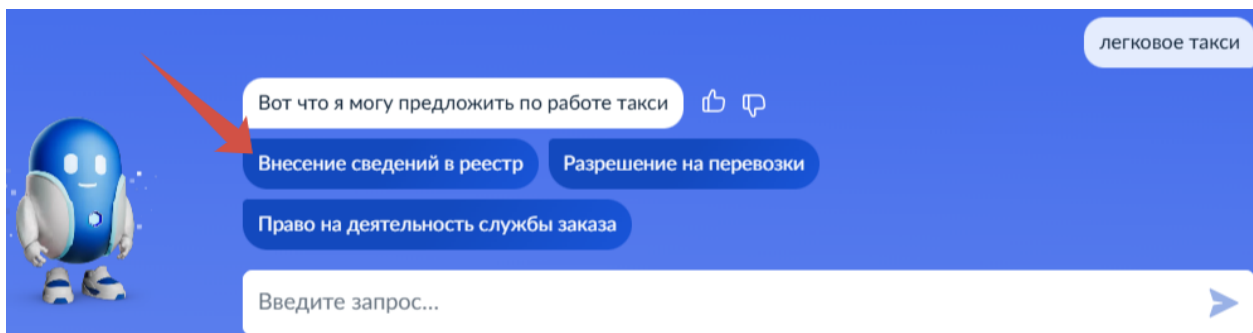


2. Авторизоваться на портале в качестве юридического лица, или индивидуального предпринимателя, или физического лица (самозанятого), если нет личного кабинета юридического лица или индивидуального предпринимателя, его можно добавить в личном кабинете физического лица в разделе (профиль/ все организации и роли/ создать личный кабинет организации или ИП):



3. На главной странице портала в строке «Введите запрос», ввести Легковое такси, и выбрать услугу - Внесение сведений в реестр нажать на кнопку «Начать»:





Внесение сведений в реестр такси

Цель данной услуги — подача в уполномоченный орган субъекта РФ заявления на внесение сведений в реестр легковых такси

Возможно подать заявление на изменение сведений, исключение, получение выписки из реестра легковых такси

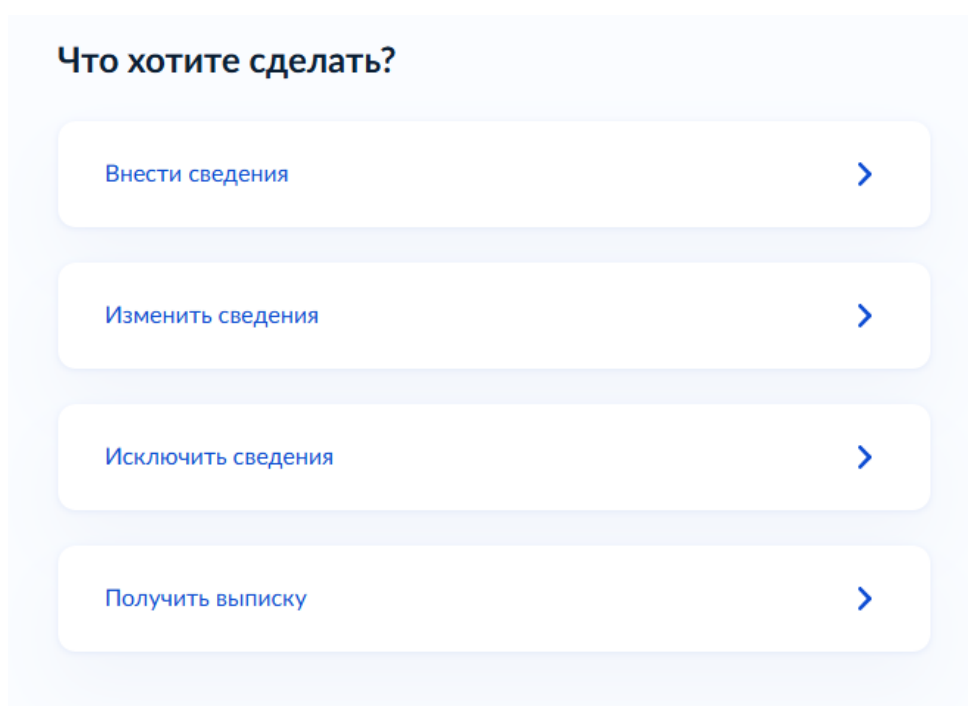
Кто может получить услугу:

- граждане
- организации
- индивидуальные предприниматели

Подача заявлений доступна в 86 регионах РФ за исключением Москвы, Московской области и Санкт-Петербурга



4. Выбрать из предложенного списка интересующую услугу, и нажать «Перейти к заявлению»:



Что нужно для подачи заявления

- Ваши данные
- Сведения о транспортном средстве
- Данные свидетельства о регистрации транспортного средства
- Фото или скан свидетельства о регистрации транспортного средства
- Фотографии транспортного средства

Срок оказания услуги

4 рабочих дня. Срок может быть продлён на период доработки комплекта документов

Подпись

Перед отправкой заявление нужно будет подписать [электронной подписью](#)

Что дальше

Необходимо подать заявление на получение разрешения на осуществление деятельности перевозчика легковым такси, если не являетесь перевозчиком легковым такси и планируете осуществлять такую деятельность

Результат

Уведомление о внесении сведений придёт в личный кабинет



5. Заполнить интерактивную форму, и прикрепить к заявлению сканированные документы, обязательные к представлению.

Заявления и документы подписываются ЭЦП (электронной цифровой подписью):

Для юридического лица и индивидуального предпринимателя - усиленная квалифицированная электронная подпись.

Для физического лица (самозанятого) – подписание заявления и документов возможно через мобильное приложение «Гос. ключ».

6. Отправить заявление.

Отслеживание статуса и результата предоставления государственной услуги доступно в личном кабинете в «Уведомление»!